

POLITIQUE DE PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Gestabec Inc. offre des services professionnels divers, et à ce titre, nous nous engageons à protéger les renseignements que nous recueillons, utilisons, communiquons et conservons.

La présente politique de confidentialité explique la nature des renseignements personnels que nous recueillons à votre sujet et l'utilisation que nous en faisons. Elle définit également vos droits à l'égard de vos renseignements.

- **Engagement vis-à-vis les utilisateurs de nos services**

Gestabec accorde une grande importance à la protection de la vie privée et au traitement de vos renseignements personnels. C'est dans ce cadre que nous nous engageons à assurer la confidentialité des renseignements personnels que vous nous transmettez volontairement dans le cadre d'un mandat précis. Par renseignements personnels, nous entendons toute information qui permettrait de vous identifier.

- **Consentement**

En consultant nos professionnels, vous serez réputé avoir donné votre consentement aux fins énoncées dans cette politique. Vous consentez à la collecte, à l'utilisation, à la conservation et au stockage de vos données personnelles conformément à la présente politique de confidentialité et selon toutes lois et tous règlements applicables dans un mandat spécifique.

- **Portée de la politique de confidentialité**

Notez que cette politique s'applique à tous ceux qui utilisent les informations que vous nous transmettez en faisant affaires avec un de nos professionnels.

- **Nature des informations recueillies**

Dans le cadre des services que nous vous offrons, nous pourrions être appelés à recueillir des renseignements personnels vous concernant selon le mandat confié. S'il s'agit d'un mandat relatif à la préparation d'une déclaration de revenus, ces renseignements pourraient inclure : Nom, prénom, adresse courriel, numéro de téléphone, état civil, nombre de personnes à charge, langues parlées, adresse de résidence, date de naissance, numéro d'assurance sociale, informations relatives à l'emploi, sources de revenus annuels et sommes correspondantes, tous documents et informations devant être intégrés à vos déclarations d'impôts fédéral ou provincial (ex. : relevé 1, T4, relevé 5, etc.)

- **Utilisation des renseignements recueillis**

Les renseignements personnels que vous nous fournissez volontairement en **consultant nos professionnels** sont nécessaires pour le bon traitement du mandat que vous nous confiez. Nous utiliserons vos renseignements personnels dans ce seul but. À cet égard, nous pouvons utiliser vos renseignements personnels dans le cadre de correspondances liées à ces services. Ces correspondances peuvent être entretenues avec vous bien sûr, avec nos employés professionnels et de soutien et de toute tierce partie impliquée à votre dossier selon les dispositions légales et obligatoires.

- **Partage et divulgation d'informations**

En aucun temps nous ne communiquerons vos renseignements à des tiers sauf aux fins de remplir le mandat confié, de se conformer à toute demande effectuée en vertu d'une loi contraignant une telle divulgation, d'obligations légales et règlements applicables ou de demandes de renseignements et communications d'autorités compétentes. Nous ne vendons pas ni ne commerçons vos informations personnelles._

- **Sécurité des données**

Les renseignements personnels recueillis sont conservés dans un environnement sécurisé, tant physique que technologique afin de s'assurer qu'ils sont protégés, au meilleur de notre capacité, contre toute intrusion ou utilisation malveillante. Nos employés sont soumis à la présente politique de confidentialité et à la Loi sur la protection de la vie privée.

- **Législation**

Nous nous engageons à respecter les dispositions législatives des Lois d'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.

- **Responsabilité**

Notre entreprise s'engage à ne pas céder les renseignements personnels ou à les divulguer à des tiers à moins d'en être contraint par une loi.

- **Conservation et destruction des renseignements personnels**

Nous conservons vos renseignements personnels tant que nous en avons besoin pour effectuer les mandats confiés, et une fois celui-ci achevé, nous conservons le tout pour une durée supplémentaire de six mois. Lorsque les dossiers physiques peuvent être détruits, nous les faisons déchiqueter par une firme spécialisée dans

la destruction de documents confidentiels. Les dossiers électroniques sont supprimés définitivement de nos systèmes informatiques privés.

- **Modification de la présente politique de confidentialité**

Gestabec se réserve le droit de modifier en tout temps et ce, sans préavis, la présente politique de confidentialité pour refléter les changements dans nos pratiques ou pour respecter les lois applicables en vigueur. Ceci est toujours dans le but d'offrir les meilleures garanties et protections pour vos renseignements personnels.

- **Contactez-nous**

Pour toutes préoccupations ou questions concernant cette politique de confidentialité ou le traitement de vos informations personnelles, nous vous invitons à contacter Mme Michelle Audet au 1 800 465-3809 ou encore au :

renseignementsconfidentiels@gestabec.com

Cette politique de confidentialité est en vigueur à compter du 1^{er} septembre 2023.